

APSTIPRINĀTS  
Iepirkumu komisijas sēdē  
2013. gada 9. jūlijā

Lubānas novada pašvaldība

## **NOLIKUMS**

iepirkumam LNP2013/5  
(publisko iepirkumu likuma 8<sup>1</sup> panta kārtībā)

**„Siltumsūkņa nomaiņa Lubānā, Tilta ielā 5”.**

Lubāna,  
2013. gads

## 1. Vispārīgā informācija

### 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

LNP2013/5

### 1.2. Pasūtītājs un kontaktpersona

Pasūtītāja nosaukums:	Lubānas novada pašvaldība
Adrese:	Tilta iela 11, Lubāna, Lubānas novads, LV-4830
Reģistrācijas numurs:	90000054159
Tālruņa numurs:	64894941
Faksa numurs:	64894171
E-pasta adrese:	pasts@lubana.lv
Kontaktpersona:	Egils Rēvelis

Informāciju par iepirkuma priekšmetu var saņemt pa tel. 64894941, 26482016

### 1.3. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.3.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt līdz 2013. gada 23. jūlijam plkst. 11.30 Tilta ielā 11, Lubānā, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā noteiktajā adresē līdz augstākminētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks pieņemts vai tiks neatvērts nosūtīts pa pastu iesniedzējam.
- 1.3.2. Pasūtītājs neorganizē atklātu piedāvājumu atvēršanas sanāksmi..

### 1.4. Iespējas iepazīties ar iepirkuma dokumentāciju un saņemt to.

- 1.4.1. Ar iepirkuma dokumentāciju var iepazīties pašvaldības mājas lapā internetā adresē [www.lubana.lv](http://www.lubana.lv), kā arī Lubānas novada pašvaldībā (adrese: Tilta iela 11, Lubāna, Lubānas novads, LV-4830) darba dienās no plkst. 8.30 līdz 12.30 un 13.30 līdz 17:30, sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts IUB mājas lapā internetā.

### 1.5. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 1.5.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam deviņdesmit dienas, skaitot no konkursa nolikuma (turpmāk - Nolikums) 1.3.2. punktā noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 1.5.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 1.5.1. punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo pasūtītājam.

## **1.6. Piedāvājuma noformēšana**

1.6.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:

- pasūtītāja nosaukums un adrese;
- pretendenta nosaukums un adrese;
- atzīme "Piedāvājums iepirkumam " Siltumsūkņa nomaiņa Lubānā, Tilta ielā 5", LNP2013/5".
- Neatvērt līdz 2013. gada 23. jūlijam plkst. 11.30.

1.6.2. Piedāvājums sastāv no trim daļām:

- pretendenta atlases dokumentiem (viens oriģināls), ieskaitot pieteikumu dalībai konkursā;
- tehniskā piedāvājuma (viens oriģināls un divas kopijas);
- finanšu piedāvājuma (viens oriģināls un divas kopijas).

1.6.3. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt noformētiem vienā sējumā, caursūtiem ar tehniskiem līdzekļiem kopā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, un sējums jāievieto 1.6.1. punktā minētajā aploksnē. Dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam satura radītājam. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas norāda attiecīgi "ORIGINĀLS" un "KOPIJA"..

1.6.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.

1.6.5. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā.

1.6.6. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu

1.6.7. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

1.6.8. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot Nolikuma 1.3.1. punktā noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

## **2. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir esošā zemes siltumsūkņa „Thermia Robust 20” nomaiņa pret pretendenta piedāvātu līdzvērtīgu.

CPV kods: 31000000-6.

2.1.2. Iepirkuma priekšmets ir nedalīts.

2.1.3. Līguma izpildes laiks un vieta

Līguma izpildes laiks – līdz 2013. gada 30. septembrim.

Līguma izpildes vieta – Tilta iela 5, Lubāna, Lubānas novads.

2.1.4. Apmaksas nosacījumi:

Iepirkums paredz avansa maksājumu.

### 3. Prasības pretendentiem

3.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā.

3.1.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja:

3.1.1.1. pasludināts tā maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;

3.1.1.2. tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

3.1.2. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.

3.1.3. Pretendentam ir nepieciešamā tehnika un aprīkojums iepirkumā norādīto darbu veikšanai;

3.1.4. Pretendenta pieredze siltumsūkņu ierīkošanā, montāžā, ģeotermisko kolektoru izbūvē vismaz 3 (trīs) līdzvērtīga darbu apjoma projektos pēdējo 3 (trīs) gadu laikā un vismaz 3 (trīs) pasūtītāju atsauksmes.

3.1.5. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar noteikumiem vai neatbilst tā nosacījumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.

3.2. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un iespējām sniegt pakalpojumu.

3.2.1. Pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums par spēju nodrošināt tādu darbinieku piesaistīšanu pakalpojuma sniegšanā, kuriem ir pieredze satura un apjoma ziņā līdzvērtīgu darbu veikšanā.

3.2.2. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā atklāsies, ka pretendents, vai personālsabiedrība kā pretendenta dalībnieks neatbilst kādai no nolikuma 3.sadaļas punktu prasībām, iepirkuma komisija izslēgs pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā jebkurā piedāvājumu vērtēšanas stadijā.

### 4. Iesniedzamie dokumenti

4.1. Pretendentu atlases dokumenti

4.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā. Pieteikumu paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona. Pieteikumā norāda pretendenta nosaukumu un rekvizītus, kā arī apliecina, ka:

- pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
- likumā noteiktajā kārtībā pēdējo triju gadu laikā no piedāvājumu atvēršanas brīža nav konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi;
- uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8<sup>1</sup> panta (5) punkta nosacījumi;

- visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu ir patiesas.
- 4.1.2. Komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija.
- 4.1.3. Pēc iepirkumu komisijas pieprasījuma – izziņu, ko izsniegusi valsts, kurā tas reģistrēts, kompetenta institūcija, kas apliecina, ka pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus. Šim dokumentam jābūt izdotam ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas (izziņu var pievienot arī piedāvājuma dokumentācijai).

## 4.2. Tehniskais piedāvājums

4.2.1. Tehniskajam piedāvājumam jāatbilst Darba uzdevumā noteiktajām prasībām.

Tehniskajā piedāvājumā iekļauj:

- Piedāvātās preces apraksts un fotoattēls,
- Siltumsūkņa montāžas shēma.

## 4.3. Finanšu piedāvājums

4.3.1. Finanšu piedāvājumā norāda esošā siltumsūkņa demontāžas izmaksas, piedāvātā siltumsūkņa cenu, tā piegādes un montāžas cenu, kā arī kopējo līguma cenu. Cenu norāda latos (LVL) bez pievienotās vērtības nodokļa.

## 5. Piedāvājumu vērtēšana un piedāvājuma izvēles kritēriji

- 5.1. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām un Tehniskai specifikācijai.
- 5.2. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā tā **kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa**.

## 6. Iepirkuma līgums

6.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem.

## 7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

### 7.1. Iepirkuma komisijas tiesības

- 7.1.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija papildina vai izskaidro sertifikātus un dokumentus, kas iesniegti komisijai.
- 7.1.2. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to

pretendentu.

7.1.3. Pieaicināt ekspertu pretendentu un piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.

7.1.4. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.

7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi

7.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.

7.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

7.2.3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.

7.2.4. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **8. Pretendenta tiesības un pienākumi**

8.1. Pretendenta tiesības

8.1.1. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

8.1.2. Apsēkot objektu, iepriekš to saskaņojot ar pasūtītāju.

8.1.3. Saņemt piedāvājuma sagatavošanai nepieciešamo dokumentāciju.

8.2. Pretendenta pienākumi

8.2.1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.

8.2.2. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu.

8.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.

### **Pielikumā:**

Darba uzdevums

Piegādes līguma projekts

## Darba uzdevums

Veikt esošā siltumsūkņa Thermia Robust 20 nomaiņu pret pretendenta piegādātu siltumsūkni ar līdzvērtīgiem parametriem. Prtetndenta piedāvātajam siltumsūknim jābūt salāgojamam ar esošo aprīkojumu:

- ģeotermiskais kolektors,
- ārēja NIBE karstā ūdens akumulācijas tvertne VPA 300/200-E,
- ārējs elektriskais sildītājs (tens),
- ēkas centrālapkures sistēma.

Ēkas siltumpatēriņš  $\approx 16$  kW

Nepieciešamā siltumsūkņa jauda  $\approx 20$  kW

Pieslēguma parametri		
Cauruļvadu pievienojuma diametrs mm	ģeotermiskais kolektors	35
	ēkas centrālapkure	28
Aukstumnesējs	daudzums kg	291

## PIEGĀDES LĪGUMA PROJEKTS

Lubānā, 2013. gada „\_\_” \_\_\_\_\_

Lubānas novada pašvaldība, kuru pārstāv tās izpilddirektors Ivars Bodžs, kas darbojas uz pašvaldības nolikuma pamata, tālāk tekstā “Pasūtītājs”, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, kuru pārstāv \_\_\_\_\_, kas darbojas uz statūtu pamata, tālāk tekstā “Piegādātājs”, no otras puses, noslēdz šādu līgumu:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Piegādātājs apņemas piegādāt un uzstādīt siltumsūkni Lubānas novada pašvaldības objektā adresē Tiltā iela 11, Lubāna, Lubānas novads, LV-4830, saskaņā ar Piegādātāja piedāvājumu iepirkumam Nr. LNP 2013/5 „Siltumsūkņa nomaiņa Lubānā, Tiltā ielā 5”, turpmāk tekstā Prece, bet Pasūtītājs apņemas iegādāties un veikt apmaksu par Preci saskaņā ar šajā Līgumā minētajiem noteikumiem.

### 2. LĪGUMA SUMMA

2.1. Maksa par līguma priekšmeta pienācīgu izpildi ir LVL [summa ciparos] ([summa vārdos] lati) kā arī pievienotās vērtības nodoklis (PVN) 21%, kas veido LVL [summa ciparos] ([summa vārdos] lati), summa kopā LVL [summa ciparos] ([summa vārdos] lati).

### 3. LĪGUMA NOTEIKUMI

3.1. Preci Piegādātājs Pasūtītājam piegādā un uzstāda līdz 2013. gada 30. septembrim.

3.2. Visus izdevumus par Preces piegādi uz līguma punktā 1.1 norādīto adresi sedz Piegādātājs.

3.3. Prece tiek uzskatīta par piegādātu un uzstādītu un no Pasūtītāja puses par pieņemtu attiecībā uz kvalitāti no pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas brīža.

3.4. Piegādātājs dod Precei garantiju, kāda norādīta ražotāja dokumentācijā, bet ne mazāku kā 3 gadi, skaitot no nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.

3.5. Ja Piegādātājs kavē šajā Līgumā noteikto Preces piegādes termiņu, tas maksā Pasūtītājam soda naudu 0.1% no Līguma kopsummas par katru nokavēto dienu.

3.7. Ja Preces piegādes kavējums ir ilgāks par vienu mēnesi, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to vienu nedēļu iepriekš rakstiski brīdinot Piegādātāju.

3.8. Ja Pasūtītājs kavē šajā Līgumā noteikto Preces apmaksas termiņu, tas maksā Piegādātājam soda naudu 0.1% no Līguma kopsummas par katru nokavēto dienu.

#### 4. MAKSĀJUMU KĀRTĪBA

4.1. Avansa maksājums 30% apmērā no līguma summas tiek veikts ar pārskaitījumu Piegādātāja norādītā kontā 10 dienu laikā pēc līguma noslēgšanas,

4.2. Gala maksājums tiek veikts 10 darba dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un Piegādātāja rēķina saņemšanas.

#### 5. GARANTIJAS NOTEIKUMI

5.1. Garantija ir Piegādātāja apliecinājums, ka prece vai tās sastāvdaļa garantijas laikā saglabās tehniskajā dokumentācijā norādītās lietošanas īpašības, drošumu un izpildījumu un Piegādātājs uzņemas uz sava rēķina veikt preces remontu vai aizstāšanu ar līdzvērtīgu precī saskaņā ar šiem garantijas noteikumiem. Garantija attiecas uz visiem preces komponentiem;

5.2. Par nepieciešamību veikt garantijas remontu Pasūtītājs paziņo Piegādātājam pa telefonu, e-pastu vai faksu.

5.3. Paziņojumu pieteikšanai un garantijas remonta veikšanai tiek noteikts šāds darba laiks – darba dienās no plkst. 8:00 līdz 17:00.

5.4. Piegādātājs reaģē uz pieteikto garantijas remonta paziņojumu 24 stundu laikā no paziņojuma saņemšanas brīža;

5.5. Ja garantijas periodā precei tiek konstatēti bojājumi 3 vai vairāk reizes, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Piegādātāja preces nomaiņu bezierunu kārtībā uz Piegādātāja rēķina 10 darba dienu laikā ar tādu pašu vai ekvivalentu precī, ar kuru būtu nodrošināta atbilstība preces tehniskajai specifikācijai;

5.7. Ja iekārtas garantijas remonts no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ nav izpildīts garantijas noteikumos noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesība pieprasīt radīto zaudējumu atlīdzību, izņemot gadījumu, kad Piegādātājs ir rakstveidā vienojies ar Pasūtītāju par termiņa nokavējumu;

5.8. Garantija nav spēkā tikai gadījumā, ja prece ir bojāta:

5.8.1. uguns, ūdens vai zibens spēriena iedarbībā;

5.8.2. Pasūtītāja vai trešo personu veikta remonta rezultātā;

5.8.3. ja prece ekspluatēta ražotāja ekspluatācijas instrukcijai neatbilstošos gaisa temperatūras un mitruma apstākļos.

5.9. Garantijas laiks tiek skaitīts no līguma nodošanas – pieņemšanas akta piegādes pavadzīmes parakstīšanas brīža.



## 6. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, LĪGUMA GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Šis Līgums stājas spēkā brīdī, kad to parakstījušas abas līgumslēdzējas Puses un ir spēkā līdz abas līgumslēdzējas Puses pilnībā izpildījušas savas saistības.

6.2. Visas izmaiņas un papildinājumi šajā Līgumā pēc tā parakstīšanas noformējami rakstiski, pielikuma veidā, kuru paraksta abas Puses un kurš kļūst par šā Līguma neatņemamu sastāvdaļu ar tā parakstīšanas brīdi.

6.3. Ja Līguma saistības netiek pildītas, otrai Pusei ir tiesības lauzt Līgumu bez iepriekšējas otras Puses brīdināšanas, uzliekot par pienākumu vainīgajai Pusei segt visus zaudējumus, kas radušies vainīgās Puses līgumsaistību neizpildes rezultātā.

## 7. STRĪDU ATRISINĀŠANA

7.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas no šā Līguma vai tā sakarā, Puses risina pārrunu ceļā. Ja Pusēm 10 dienu laikā neizdodas vienoties pārrunu ceļā, strīds nododams izskatīšanai tiesā saskaņā ar LR likumdošanu.

7.2. Puses ir atbildīgas par līgumsaistību neizpildi atbilstoši LR spēkā esošajiem likumdošanas aktiem, ja Pasūtītājs neizpilda šī Līguma noteikumus.

7.3. Ja viena no Līguma slēdzējām Pusēm bez otras Puses rakstveida piekrišanas atkāpjas no saistību izpildes, kuras norādītas Līgumā, vainīgā Puse ir par to materiāli atbildīga.

7.4. Puses ir atbrīvotas no atbildības pēc šī Līguma, ja līgumsaistību izpilde ir kļuvusi neiespējama no abām pusēm neatkarīgu nepārvaramas varas apstākļu dēļ. Nepārvaramu varas apstākļu (ugunsgrēks, stihiskas nelaimes, streiki, jebkuras kara un teroristiskas darbības u.c.) iestāšanās jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu iestāžu izziņu un nekavējoties jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu Pusēm zaudējumu rašanos.

## 8. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

8.1. Puses ir iepazinušās ar šā Līguma saturu. Tas ietver pilnīgu Pušu vienošanos un to nevar mainīt citādā kārtībā kā tikai Pusēm rakstveidā vienojoties.

8.2. Pušu kontaktpersonas:

8.2.1. No Pasūtītāja puses \_\_\_\_\_, t. \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_

8.2.2. No Piegādātāja puses \_\_\_\_\_, t. \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_

8.3. Šis Līgums sastāv no 3 (trīs) lapām un Līguma pielikuma. Līgums sastādīts divos eksemplāros.

Katra no Pusēm saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

8.4. Ja kāds no šā Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, pārējie Līguma punkti paliek spēkā.

## PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

**Pasūtītājs**

**Lubānas novada pašvaldība**

Nodokļu maksātāja reģ. Nr. 90000054159

**Piegādātājs**

*[firma]*

Vienotās reģ. Nr.

Adrese: Tilta iela 11, Lubāna, Lubānas  
novads, LV-4830  
Tālr./fakss: 64820915/64894171  
Konts Nr. LV64HABA0551033331460  
Banka: A/S SWEDBANK  
Kods: TRELLV2X

---

*/paraksts, paraksta atšifrējums/*

PVN reģ. Nr. LV  
Adrese:  
Tālr./fakss:  
Konts Nr.  
Banka:  
Kods:

---

*/paraksts, paraksta atšifrējums/*