



LUBĀNAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 9000054159, Tiltā iela 11, Lubāna, Lubānas novads, LV - 4830
Tālrunis: 64894434; e-pasts: pasts@lubana.lv

NOTEIKUMI

Lubānā

30.03.2017.

Nr.3

APSTIPRINĀTI
ar Lubānas novada pašvaldības
domes 30.03.2017. lēmumu
protokols Nr.3,2§

„Par finansējuma piešķiršanas kārtību biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskām organizācijām”

*Izdoti saskaņā ar Likuma "Par pašvaldībām"
14.panta otrās daļas 6.punktu*

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Lubānas novada pašvaldības dome (turpmāk - Pašvaldība) piešķir līdzfinansējumu biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskām organizācijām (turpmāk - Finansējuma saņēmējs) aktivitāšu un projektu realizācijai un kādā veidā tiek kontrolēts finansējuma izlietojums.
2. Noteikumu mērķis ir nodrošināt pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu racionālu, efektīvu un uz konkrētu mērķi virzītu izlietošanu.
3. Uz pašvaldības finansējumu var pretendēt biedrības, nodibinājumi un reliģiskās organizācijas, kuru pieteikumu īstenošana pilnībā notiek Lubānas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

II. FINANSĒJUMA PIEŠĶIRŠANAS MĒRĶI

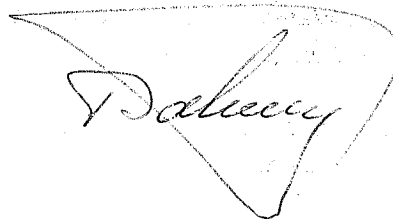
4. Finansējuma piešķiršanas mērķi ir:
 - 4.1.atbalstīt sabiedrisko organizāciju aktivitātes, sabiedriski nozīmīgu projektu, objektu un pasākumu īstenošanu Lubānas novada pašvaldības teritorijā, kā arī projektu pēctecību;
 - 4.2.veicināt iedzīvotāju aktivitātes attīstību novadā un līdzdalību pilsoniskās sabiedrības veicināšanā;
 - 4.3.veicināt Lubānas novada atpazīstamību ārpus Lubānas novada administratīvās teritorijas;
 - 4.4.veicināt sadarbību starp Pašvaldību un Finansējuma saņēmējiem.

III. FINANSĒJUMA PIEŠĶIRŠANA

5. Finansējumu, ievērojot Lubānas novada budžeta iespējas, piešķir Lubānas novada dome, ņemot vērā Lubānas novada pašvaldības Finanšu un attīstības komitejas atzinumu.

6. Finanšu un attīstības komiteja izvērtē saņemtos reliģisko organizāciju un biedrību/nodibinājumu iesniegumus, izvērtējot aktivitātes aktualitāti, sabiedrisko nozīmīgumu, oriģinalitāti un ilgtspēju un sagatavo domei atzinumu, kurā noteikti finansējuma saņēmēji. Komiteja var dot atzinumu arī par daļēja finansējuma piešķiršanu un atteikumu piešķirt finansējumu.
7. Finansējuma apjoms vienai biedrībai/nodibinājumam kārtējā budžeta gadā nav lielāks par 10 000 EUR (Desmit tūkstoši *euro*). Biedrībām/nodibinājumiem un reliģiskajām organizācijām kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanai veicamajiem pasākumiem – ne vairāk kā 20 000 EUR (Divdesmit tūkstoši *euro*).
8. Finanšu saņēmēji pieteikumus pašvaldības finansējuma saņemšanai iesniedz līdz tekošā gada 1.martam, 1.jūnijam, 1.septembrim vai 1.decembrim. Pieteikumus var iesniegt arī par iepriekšējā trīs mēnešu termiņā uzsāktajiem projektiem.
9. Pieteikuma dokumentus Pašvaldības finansējuma saņemšanai iesniedz Pašvaldībā personiski vai sūtot elektroniski uz e-pasta adresi pasts@lubana.lv parakstītu ar drošu elektronisko parakstu vai pa pastu Tilta iela 11, Lubāna, Lubānas novads, LV- 4830.
10. Pieteikuma dokumenti sastāv no:
 - 10.1. iesnieguma;
 - 10.2. informācijas par pieteikto projektu vai pasākumu (konkrētas aktivitātes, realizēšanas laiks un vieta, iesaistītās personas, mērķauditorija, sasniedzamie rezultāti un tml.);
 - 10.3. plānotā projekta vai pasākuma finansējuma izdevumu tāmes (1.pielikums);
11. Finansējuma saņēmējs atbild par sniegto ziņu patiesumu.
12. Pašvaldība 30 darba dienu laikā pēc Lubānas novada domes lēmuma slēdz līgumu ar Finansējuma saņēmēju par finansējuma piešķiršanu.
13. Par saņemtā finansējuma izlietojumu Finansējuma saņēmējs, līgumā ar Pašvaldību noteiktajā termiņā, iesniedz atskaiti par finanšu līdzekļu izlietojumu (2.pielikums), pievienojot grāmatvedības attaisnojošo dokumentu (līgumu, rēķinu, aktu u.c.) un maksājumu uzdevumu kopijas.
14. Ja Finansējuma saņēmējs piešķirto finansējumu neizlieto pilnā apjomā, tad tam ir pienākums 7 (septiņu) dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas atmaksāt Pašvaldībai neizlietotā finansējuma daļu.
15. Ja Finansējuma saņēmējs piešķirto finansējumu izlietojis neatbilstoši finansējuma pieteikumā norādītajam mērķim, tad tam ir pienākums 7 (septiņu) dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas atmaksāt Pašvaldībai mērķim neatbilstoši izlietoto finansējumu.
16. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt papildus informāciju par piešķirtā finansējuma izlietošanas gaitu, kā arī kontrolēt piešķirtā finansējuma izlietojuma atbilstību.

Lubānas novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs



T.Salienieks

1.pielikums

Lubānas novada pašvaldības noteikumiem „Par finansējuma piešķiršanas kārtību biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskām organizācijām”

FINANSĒJUMA IZLIETOJUMA TĀME

Nr. p.k.	Plānotie izdevumi/aktivitātes un pasākumi	Summa EUR
	Kopā:	

dokumenta parakstītāja pilns amata
nosaukums

personiskais paraksts

personiskā paraksta atšifrējums

2.pielikums

Lubānas novada pašvaldības noteikumiem
„Par finansējuma piešķiršanas kārtību
biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskām
organizācijām”

Lubānas novada pašvaldībai

Biedrība, nodibinājums, reliģiska organizācija „_____”
Reģistrācijas Nr. _____

ATSKAITE

20 ____ .gada _____

Par Lubānas novada pašvaldības domes piešķirto līdzekļu EUR _____ izlietojumu,
saskaņā ar

Lubānas novada domes _____ .gada _____ . _____ lēmumu (protokols
Nr. ____, __. §.)

1. Informācija par projektu

Projekta nosaukums	
Piešķirtais pašvaldības finansējums, EUR	
Izlietotais pašvaldības finansējums, EUR	
Skaidrojums, ja piešķirtais finansējums atšķiras no izlietotā	
Projektā veiktās aktivitātes:	
Sasniegtie rezultāti un ieguvums vietējiem iedzīvotājiem:	
Cita svarīga informācija pēc atbalsta pretendenta ieskatiem:	

2. Lai apliecinātu finansējuma izlietojumu pievienot apliecinātos dokumentus.

