



LUBĀNAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000054159, Tilta iela 11, Lubāna, Lubānas novads, LV - 4830
Tālrunis: 64894434; e-pasts: pasts@lubana.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2018.gada 28.februārī

Nr.2
(protokols Nr.2, 2.§)

„Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtība”

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma
46. panta piekto daļu un 47. panta trešo daļu*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Šie saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Lubānas novada pašvaldība īsteno Latvijas Republikas Izglītības likuma 46.panta un 47.pantā noteikto pašvaldības kompetenci – izsniegt licences juridiskām un fiziskām personām (izņemot valsts un pašvaldības izglītības iestādes) interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai.
2. Šie saistošie noteikumi nosaka juridisko un fizisko personu iesniegto izglītības programmu licencēšanas dokumentu izvērtēšanas un lēmuma par licences izsniegšanu, izsniegšanas atteikumu vai licences anulēšanas, kā arī citu šajos noteikumos minēto darbību veikšanas kārtību.
3. Jautājumus, kas saistīti ar šo noteikumu 1., 2.punktos minēto kompetenci, izskata Lubānas novada pašvaldības interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija (turpmāk tekstā - Komisija), kuras sastāvs un nolikums tiek apstiprināts ar Lubānas novada domes lēmumu.

II. LICENCES PIEPRASĪJUMA IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

4. Lai saņemtu pašvaldības licenci interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas apjomam ir jābūt līdz 160 akadēmiskajām stundām.
5. Licenci izsniedz uz laiku līdz 2 (diviem) gadiem.
6. Licences saņemšanai – **juridiskajai personai** – Lubānas novada pašvaldībā jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 6.1. iesniegums licences saņemšanai, kurā jānorāda licences pieprasītāja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese, kontakta personas vārds un uzvārds, licencējamās programmas nosaukums, programmas īstenošanas vietas adrese (1. pielikums);
 - 6.2. licencējamās programmas apraksts datorrakstā, kas ietver programmas nosaukumu, programmas apjomu (stundu skaits), programmas mērķi un uzdevumus, programmas saturu, programmas mērķauditoriju, dokumenta (apliecības vai sertifikāta) paraugu, kas tiks izsniegts pēc sekmīgas programmas apguves;
 - 6.3. programmas īstenošanai nepieciešamā personāla izglītību apliecinošo dokumentu kopijas. Šī prasība neattiecas uz pieaugušo neformālo izglītību.
 - 6.4. izziņu no Soda reģistra saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likuma 72. panta piektajā daļā noteikto personām, kuras īsteno interešu izglītības programmas. Izziņa nav jāiesniedz pieaugušo neformālās izglītības programmas licencēšanai.

7. Licences saņemšanai – **fiziskajai personai** – Lubānas novada pašvaldībā jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 7.1. iesniegums licences saņemšanai, kurā jānorāda licences pieprasītāja vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīvesvietas adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese, licencējamās programmas nosaukums, programmas īstenošanas vietas adrese (1.pielikums);
 - 7.2. licencējamās programmas apraksts datorrakstā, kas ietver programmas nosaukumu, programmas apjomu (stundu skaits), programmas mērķi un uzdevumus, programmas saturu, programmas mērķauditoriju, dokumenta (apliecības vai sertifikāta) paraugu, kas tiks izsniegts pēc sekmīgas programmas apguves;
 - 7.3. programmas īstenošanai nepieciešamā personāla izglītību apliecinošo dokumentu kopijas.
 - 7.4. izziņu no Soda reģistra saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likuma 72. panta piektajā daļā noteikto personām, kuras īsteno interešu izglītības programmas. Izziņa nav jāiesniedz pieaugušo neformālās izglītības programmas licencēšanai.
8. Interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas licences izsniegšana ir bez maksas.

III. LĒMUMA PIENĒMŠANAS UN APSTRĪDĒŠANAS KĀRTĪBA

9. Komisija izskata saņemtos iesniegumus un tiem pievienotos dokumentus, pārbauda iesniegto dokumentu atbilstību Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un pieņem lēmumu par:
 - 9.1. licences izsniegšanu,
 - 9.2. atteikumu izsniegt licenci,
 - 9.3. papildus informācijas pieprasīšanu,
 - 9.4. izsniegtās licences anulēšanu,
 - 9.5. izsniegtās licences pārreģistrāciju un/vai pagarināšanu.
10. Komisija izskata iesniegumus un tiem pievienotos dokumentus 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas un pieņem vienu no 9.punktā minētajiem lēmumiem.
11. Ja tiek pieņemts 9.1.punktā minētais lēmums, Komisija noformē un izsniedz licenci (2. un 3. pielikums), ko paraksta licencēšanas komisijas priekšsēdētājs.
12. Licenci izsniedz licences pieprasītājam vai tā pilnvarotai personai pret parakstu.
13. Komisija apkopo informāciju par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanu pašvaldības teritorijā.
14. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par atteikumu izsniegt licenci, ja:
 - 14.1. iesniegtie dokumenti vai tajā norādītās ziņas neatbilst normatīvo aktu vai šo noteikumu prasībām;
 - 14.2. licences pieteicējs ir sniedzis nepatiesas vai maldinošas ziņas;
 - 14.3. licencējamā programma neatbilst interešu izglītības vai pieaugušo neformālās izglītības kritērijiem.
15. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par agrāk izsniegtas licences anulēšanu, ja:
 - 15.1. licences saņēmējs gada laikā pēc tās saņemšanas nav uzsācis īstenot licencēto interešu vai pieaugušo neformālās izglītības programmu;
 - 15.2. licencētās interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmas īstenošanā konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi;
 - 15.3. nav nodrošināta kvalitatīva programmas īstenošana;
 - 15.4. juridiskā persona tiek likvidēta;
 - 15.5. licences īpašnieks, saņemot licenci, ir sniedzis nepatiesas vai maldinošas ziņas.
16. Par licences anulēšanu juridiskā vai fiziskā persona tiek informēta rakstiski ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīgā Komisijas lēmuma pieņemšanas.

17. Ja licences saņemšanai iesniegtajos dokumentos nav pietiekama informācija, komisijai ir tiesības pieprasīt papildu informāciju. Šajā gadījumā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga lēmuma pieņemšanas, licences pieteicējam nosūta paziņojumu, kurā tiek norādīta papildus iesniedzamā nepieciešamā informācija vai dokumenti. Licences pieteicējam jāiesniedz pieprasīto papildu informācija vai dokumenti 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas. Ja noteiktajā termiņā pieprasītā informācija vai dokumenti netiek iesniegti, Komisijai ir tiesības paziņot, ka iesniegums par licences saņemšanu tiek atstāts bez izskatīšanas.
18. Komisija jebkurā laikā ir tiesīga pārbaudīt programmas īstenošanu.
19. Informācija par interešu izglītības vai pieaugušo neformālās izglītības licences anulēšanu tiek publicēta pašvaldības mājas lapā www.lubana.lv ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgā Komisijas lēmuma pieņemšanas un par to tiek informētas iestādes, kuras veic kontroles funkcijas.
20. Komisijas pieņemto lēmumu var apstrīdēt Lubānas novada domē viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

IV. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

21. Licences, kuras licences pieprasītājam izsniegtas līdz šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, ir derīgas līdz tajās norādītā derīguma termiņa beigām.

Domes priekšsēdētājs

Tālis Salenieks

1. PIELIKUMS

28.02.2018. Lubānas novada pašvaldības
saistošajiem noteikumiem Nr.2 "Par interešu
izglītības un pieaugušo neformālās
izglītības programmu licencēšanas kārtību"

Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisijai

(licences pieprasītāja vārds, uzvārds / nosaukums)

(personas kods / reģistrācijas numurs)

(deklarētā adrese / juridiska adrese)

(tālruņa numurs, e-pasta adrese)

IESNIEGUMS

Lūdzu izsniegt licenci interešu / pieaugušo neformālās izglītības programmas
realizēšanai.

Programmas nosaukums: _____

Programmas īstenošanas vietas adrese: _____

(datums)

(vārds, uzvārds, paraksts)

2. PIELIKUMS

28.02.2018. Lubānas novada pašvaldības
saistošajiem noteikumiem Nr.2 "Par interešu
izglītības un pieaugušo neformālās
izglītības programmu licencēšanas kārtību"



LUBĀNAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000054159, Tilta iela 11, Lubāna, Lubānas novads, LV - 4830
Tālrunis: 64894434, e-pasts: pasts@lubana.lv

INTEREŠU UN PIEAUGUŠO NEFORMĀLĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS

LICENCE Nr.

Lubānā

(juridiskās personas pilns nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese)

ir tiesības īstenot interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu

(interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas nosaukums, stundu skaits)

Lēmums par licences izsniegšanu pieņemts 20 ____ . gada ____ . _____ Lubānas
novada domes Interesu un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisijas
sēdē Nr. ____ .

Licence izsniegta uz laiku līdz _____ .

Licences izsniegšanas datums _____ .

Licencēšanas komisijas
priekšsēdētājs _____

(vārds, uzvārds, paraksts)

3. PIELIKUMS

28.02.2018. Lubānas novada pašvaldības
saistošajiem noteikumiem Nr.2 "Par interešu
izglītības un pieaugušo neformālās
izglītības programmu licencēšanas kārtību"



LUBĀNAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000054159, Tilta iela 11, Lubāna, Lubānas novads, LV - 4830
Tālrunis: 64894434, e-pasts: pasts@lubana.lv

INTEREŠU UN PIEAUGUŠO NEFORMĀLĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS

LICENCE Nr.

Lubānā

(vārds, uzvārds)

(personas kods)

ir tiesības īstenot interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu

(interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas nosaukums, stundu skaits)

Lēmums par licences izsniegšanu pieņemts 20 ____ . gada ____ . _____ Lubānas
novada domes Interesu un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisijas
sēdē Nr. ____ .

Licence izsniegta uz laiku līdz _____ .

Licences izsniegšanas datums _____ .

Licencēšanas komisijas priekšsēdētājs _____
(vārds, uzvārds, paraksts)