

Meirānu tautas nama NOLIKUMS

I. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Meirānu tautas nams (turpmāk tekstā TAUTAS NAMS) ir Madonas novada pašvaldības Lubānas apvienības pārvaldes (turpmāk tekstā PĀRVALDE) struktūrvienība, kura izveidota, lai īstenotu likumā „Par pašvaldībām” norādītās pašvaldības funkcijas – rūpēties par kultūru, sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību Indrānu pagastā.
- 1.2. TAUTAS NAMS savā darbībā ievēro normatīvos aktus, domes lēmumus, šo nolikumu, PĀRVALDES izdotos rīkojumus un Madonas novada pašvaldības Attīstības nodaļas vecākā speciālista kultūras jomā rīkojumus.
- 1.3. TAUTAS NAMA darbības metodisko vadību veic Madonas novada pašvaldības Attīstības nodaļas vecākais speciālists kultūras jomā.
- 1.4. TAUTAS NAMA darbība tiek finansēta no Pārvaldei apstiprinātajiem Madonas novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.
- 1.5. TAUTAS NAMA adrese ir "Tautas nams", Meirānu ciems, Indrānu pagasts, Madonas novads, LV-4826

II. TAUTAS NAMA uzdevumi

- 2.1. TAUTAS NAMA darbības uzdevumi ir:
 - 2.1.2. veidot daudzveidīgu un kvalitatīvu kultūras piedāvājumu atbilstoši attiecīgās teritorijas visu paaudžu un sociālo grupu iedzīvotājiem;
 - 2.1.3. uzturēt un izkopt pilsoniskās kultūras daudzveidību;
 - 2.1.4. nodrošināt nacionālās un vietējās kultūras vērtību un tradīciju pārmantošanu;
 - 2.1.5. veicināt starpkultūru dialogu un sadarbību;
 - 2.1.6. veidot labvēlīgu vidi jaunradei, sociālajai līdzdalībai un mūžizglītības procesam savā pagastā;
 - 2.1.7. amatiermākslas kolektīvu darbības organizēšana un koordinēšana, to iesaistīšana vietējās, reģionālās, valsts un starptautiskās kultūras norisē;
 - 2.1.8. profesionālās mākslas pieejamības nodrošināšana pagasta iedzīvotājiem finansiālo iespēju robežās;
 - 2.1.9. valsts svētku, kultūrvēsturisko un tradicionālo svētku organizēšana pagasta iedzīvotājiem;
 - 2.1.10. koncertu, izrāžu, izstāžu u.c. kultūras pasākumu organizēšana pagasta iedzīvotājiem;
 - 2.1.11. atpūtas un izklaides pasākumu organizēšana dažādu sociālo un interešu grupu auditorijām;
 - 2.1.12. brīvdabas pasākumu organizēšana pagasta/apvienības estrādē vai citās pagasta/apvienības vietās, to saskaņojot ar PĀRVALDI;

- 2.1.13. amatiermākslas kolektīvu vadītāju un speciālistu profesionālās tālākizglītības un radošās izaugsmes veicināšana;
- 2.1.14. sadarbība ar citu pagastu/apvienību, novadu tautas mākslas kolektīviem, kultūras iestādēm;
- 2.1.15. Madonas novada pašvaldības domes apstiprinātu maksas pakalpojumu sniegšana.

III. TAUTAS NAMA vadītājs

- 3.1. TAUTAS NAMA darbu vada darbu vada tā vadītājs (turpmāk tekstā Vadītājs), kuru pieņem un atbrīvo no darba PĀRVALDES vadītājs;
- 3.2. TAUTAS NAMA darbiniekus pieņem darbā un atbrīvo no darba PĀRVALDES vadītājs;
- 3.3. TAUTAS NAMA vadītājs savas kompetences ietvaros:
 - 3.3.1. vada, organizē un ir atbildīgs par TAUTAS NAMA darbu, nodrošina tā darbības nepārtrauktību;
 - 3.3.2. atbild par funkciju veikšanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Madonas novada pašvaldības domes lēmumiem, PĀRVALDES, Madonas novada pašvaldības Attīstības nodaļas vecākā speciālista kultūras jomā rīkojumiem;
 - 3.3.3. izstrādā gada kultūras aktivitāšu plānu, saskaņojot tos ar PĀRVALDI un Madonas novada pašvaldības Attīstības nodaļas vecāko speciālistu kultūras jomā;
 - 3.3.4. dokumentē TAUTAS NAMA radošo, izglītojošo un saimniecisko darbību; izstrādā TAUTAS NAMA darbības plānu un sastāda TAUTAS NAMA gada budžeta projektu iesniegšanai PĀRVALDĒ;
 - 3.3.5. nodrošina kultūras nama un tam piesaistīto citu telpu dekorēšanu un noformēšanu atbilstoši pasākumam;
 - 3.3.6. pārstāv TAUTAS NAMU valsts un pašvaldību iestādēs, citās institūcijās attiecībās ar juridiskām un fiziskām personām;
 - 3.3.7. rīkojas ar TAUTAS NAMA finanšu līdzekļiem un valdījumā nodoto mantu. Atbild par Kultūras namam nodotās Pārvaldes mantas, materiālo vērtību uzskaiti un saglabāšanu, atbild par Kultūras nama resursu lietderīgu izmantošanu;
 - 3.3.8. noteiktā kārtībā sniedz pārskatus un informāciju par TAUTAS NAMA darbību PĀRVALDEI, Madonas novada pašvaldībai, kā arī ievada informāciju Latvijas Kultūras kartē;
 - 3.3.9. sniedz informāciju un priekšlikumus PĀRVALDEI par TAUTAS NAMA darbības jautājumiem;
 - 3.3.10. izstrādā un sniedz PĀRVALDES vadītājam apstiprināšanai TAUTAS NAMA iekšējās kārtības noteikumus un uzrauga to ievērošanu;
 - 3.3.11. risina jautājumus un sniedz atbildes uz priekšlikumiem un sūdzībām, kas saistīti ar TAUTAS NAMA darbu;
 - 3.3.12. veic citas darbības TAUTAS NAMA funkciju īstenošanai.

IV. Nolikuma stāšanās spēkā

- 4.1. Nolikums stājas spēkā ar tā apstiprināšanas brīdi;

4.2. Ierosināt veikt grozījumus šajā nolikumā ir tiesīgs TAUTAS NAMA Vadītājs, PĀRVALDES vadītājs, Madonas novada pašvaldības Attīstības nodaļas vecākais speciālists kultūras jomā, Madonas novada pašvaldības Kultūras un sporta jautājumu komiteja.